



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL BAHMUT

MD-4411, Republica Moldova, raionul Călărași,
Com.Bahmut, tel.(0244)-45-2-36, tel/fax.(0244)-45-2-38
e-mail: primaria.bahmut@apl.gov.md

PROIECT

DECIZIA nr.
din 25 noiembrie 2025

”Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026.”

În conformitate cu Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, Legea privind finanțele publice nr.397/2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscal nr.181/2014, Legea nr.235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr.160/2011, Legea cu privire la publicitate nr. 62/2022, Legea cu privire la comerțul interior nr.231/2010, Hotărârea Guvernului nr.206/2003 cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului,

Activând în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului local Bahmut, aprobat prin Decizia consiliului nr.01/08 din 02.02.2024;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate consiliul comunal Bahmut

DECIDE:

- 1.Se stabilesc taxele locale conform Titlului VII al Codului fiscal, *cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii* pe teritoriul comunei și cotele acestora, conform anexei nr.1;
- 2.Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii și cotele acesteia, conform anexei nr.2 ;
- 3.Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitare și prezentarea dării de seamă la taxele stabilite, - conform Titlului VII al Codului fiscal;
- 4.Agenții economici care au încetat activitatea pe teritoriul comunei Bahmut, nu achită taxele locale, de la data depunerii notificării, privind încetarea activității de comerț.

5.Prezenta decizie, în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi prezentată subdiviziunii structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat și adusă la cunoștința contribuabililor, prin plasarea deciziei și anexelor pe pagina web și pe panourile informative .

6.Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Bahmut, dl.Godea Igor.

7.Prezenta decizie se plasează în registrul de Stat al Actelor Locale și intră în vigoare de la 01 ianuarie 2026.

AU VOTAT: pentru - ; Împotrivă - 0 ; S-au abținut - 0 .

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretarul consiliului comunal

Bădărău Liuba

Anexa nr.1
la decizia Consiliului comunal Bahmut
nr. din 21 noiembrie 2025

**Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare
în anul 2026 pe teritoriul comunei Bahmut**

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota taxei	Înlesniri fiscale conform art. 296 din Codul Fiscal, suplimentar celor stabilite prin art. 295 CF
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și, suplimentar: – în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești (de fermier);	240 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia.	
2.	Taxă pentru salubritate	Numărul de persoane fizice care, conform situației din 01 martie a anului în curs sunt înregistrate la adresa declarată ca domiciliu.	24 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă.	persoanele cu dizabilități severe și accentuate, persoanele care au atins vârsta de 75 ani, persoanele care au viză de domiciliu dar nu locuiesc în teritoriu, în temeiul actelor justificative prezentate (la prezentarea declarației pe proprie răspundere cu documente anexate: contract de muncă, certificat de studii cu frecvența de zi, certificat de la locul de trai, etc.)
11.	Taxă pentru dispozitivele publicitare	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar destinată (destinate) amplasării publicității proprii.	450 lei anual pentru fiecare metru pătrat.	

NOTĂ: Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **semestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune**. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală. Termen de achitare – până la 25 septembrie a anului în curs

Secretarul consiliului comunal Bahmut

Liuba Bădărău

Anexa nr.2

la decizia Consiliului comunal Bahmut
nr./01 din 21 noiembrie 2025

**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii
pentru anul 2026 pe teritoriul comunei Bahmut**

Nr. d/or	Tipul unităților de comerț și/sau obiectul de prestări servicii	Cota taxei anuale de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii:
Unitățile de comerț cu amănuntul		
1	Magazin care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice și mobilier.	
	Magazine alimentar de până la 30 m ²	4500
	-de la 30,01 m ² – pînă la 50,00 m ²	5500
	-de la 50,01 m ² – pînă la 100,00 m ²	7000
2	Ghereta, tonetă, tarabă și comerț ambulant	
	Legume și fructe	3000
	Mărfuri industriale și de uz casnic	3000
	Produse alimentare	3000
Unități de prestări servicii		
1	Întreținerea și reparația autovehiculelor. De la 1 până la 2 posturi de lucru pentru un agent economic.	2500

Agenții economici care au mai multe unități comerciale (sau prestări servicii), achită taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, separat pentru fiecare unitate.

- Agenții economici care încep activitatea pe teritoriul comunei Bahmut, în anul 2026, taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii se va calcula de la data depunerii notificării
- Agenții economici care încetează activitatea pe teritoriul comunei Bahmut în anul 2026, nu achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii de la data depunerii notificării de sistare a activității.

Secretarul consiliului comunal Bahmut

Liuba Bădărău

Notă informativă la Proiectul Deciziei
”Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor
locale pentru anul 2026.”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul de decizie a fost elaborat la inițiativa Primarului cu participarea aparatului primarului.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Elaborarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026” a fost determinată de necesitatea asigurării cadrului legal și financiar pentru colectarea veniturilor proprii la bugetul local al comunei Bahmut, în conformitate cu prevederile legislației fiscale și bugetare în vigoare.</p> <p>Proiectul are la bază următoarele condiții și premise:</p> <p>Necesitatea actualizării taxelor locale conform modificărilor introduse în Titlul VII din Codul fiscal al Republicii Moldova și Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, precum și în actele normative aprobate de Guvern și Ministerul Finanțelor;</p> <p>Asigurarea autonomiei financiare a autorităților publice locale, prin stabilirea unor surse proprii de venituri care să contribuie la realizarea programelor de dezvoltare locală;</p> <p>Corelarea cuantumurilor taxelor cu situația economică a localității, gradul de dezvoltare al mediului de afaceri, capacitatea de plată a contribuabililor și necesitatea finanțării cheltuielilor publice de interes comun (întreținerea drumurilor, iluminat stradal, salubritate, protecția mediului, activități culturale și educaționale);</p> <p>Respectarea principiilor de echitate fiscală și transparență, prin aplicarea uniformă a taxelor pentru toți contribuabilii, în funcție de tipul activității sau de obiectul impunerii.</p> <p><u>Finalitățile urmărite prin adoptarea deciziei</u></p> <p>Prin aprobarea și punerea în aplicare a prezentului proiect de decizie, se urmărește:</p> <p>Crearea unui mecanism clar și eficient de colectare a taxelor locale, în vederea creșterii gradului de conformare voluntară a contribuabililor;</p> <p>Asigurarea echilibrului bugetar local și a unei baze financiare suficiente pentru realizarea proiectelor de interes public;</p> <p>Îmbunătățirea calității serviciilor publice locale, prin utilizarea eficientă a veniturilor colectate din taxe;</p> <p>Adoptarea deciziei privind aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale reprezintă o măsură necesară și oportună pentru buna funcționare a administrației publice locale, contribuind la consolidarea autonomiei financiare a comunei și la dezvoltarea durabilă a comunității.</p>
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul de decizie nu contravine legislației naționale și respectă angajamentele Republicii Moldova de armonizare treptată a cadrului fiscal și bugetar local cu standardele Uniunii Europene.

<p>Gradul de compatibilitate poate fi considerat înalt, întrucât reglementările propuse se bazează pe principiile europene de autonomie locală, eficiență fiscală și dezvoltare durabilă a comunităților.</p>
<p>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</p> <p>Proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale” stabilește cadrul general de aplicare, administrare și colectare a taxelor locale pe teritoriul comunei pentru anul bugetar următor.</p> <p>Scopul principal al proiectului este de a asigura o bază fiscală locală clară, echitabilă și sustenabilă, conform legislației în vigoare și principiilor autonomiei financiare locale.</p>
<p>5. Fundamentarea economico-financiară</p> <p>Proiectul de decizie este fundamentat economico-financiar, bazat pe o analiză realistă a capacităților bugetare ale comunei și a potențialului de colectare a taxelor locale.</p> <p>Implementarea acestuia va contribui la: creșterea veniturilor proprii ale bugetului local; utilizarea eficientă a resurselor financiare; dezvoltarea infrastructurii și îmbunătățirea condițiilor de trai ale populației.</p> <p>În consecință, adoptarea deciziei este o măsură necesară din punct de vedere financiar și administrativ.</p>
<p>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</p> <p>Proiectul de decizie se încorporează organic în cadrul normativ actual, având caracter complementar și executoriu față de legislația națională în domeniul fiscal-bugetar.</p> <p>Adoptarea sa va permite implementarea prevederilor legale la nivel local, asigurând transparență, stabilitate fiscală și eficiență în administrarea resurselor financiare ale comunei.</p>
<p>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</p> <p>Proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale” a fost supus procedurii de avizare internă și consultare publică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.</p>
<p>8. Constatările expertizei anticorupție</p> <p>Proiectul deciziei nu necesită a fi supus expertizei anticorupție.</p>
<p>9. Constatările expertizei de compatibilitate</p> <p>Proiectul deciziei nu necesită a fi supus expertizei de compatibilitate.</p>
<p>10. Constatările expertizei juridice</p> <p>Proiectul deciziei nu necesită a fi supus expertizei juridice</p>
<p>11. Constatările altor expertize</p> <p>Proiectul deciziei nu necesită a fi supus altor expertize.</p>

Primarul comunei Bahmut



Igor Godea

Ex. Bădărău Liuba, secretarul consiliului
Tel. 024445238, e-mail: bahmutprim@gmail.com



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL BAHMUT

MD-4411, Republica Moldova, raionul Călărași,
Com.Bahmut, tel.(0244)-45-2-36, tel/fax.(0244)-45-2-38
e-mail: primaria.bahmut@apl.gov.md

**DECIZIA nr.
din 21 noiembrie 2025**

“Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a cotelor concrete ale impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2026.”

În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr.1163/1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056/2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea privind administrația publică locală nr.436/2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014; Legea privind finanțele publice locale nr.397/2003, Activând în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului local Bahmut, aprobat prin Decizia consiliului nr.01/08 din 02.02.2024;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate consiliul comunal Bahmut

DECIDE:

1.Se stabilesc următoarele cote concrete a impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2026:

nr.d	Obiectul impunerii	cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art.280 din titlu VI al Codului Fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	0,1% din valoarea estimate a bunurilor
2	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,1% din valoarea estimate a bunurilor

3	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
4	terenurile agricole cu construcții amplasate pe le;	0,3% din valoarea estimată a bunurilor
5	bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu/sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3%
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organelle cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr.1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal nr.1056/2000)	
6	Terenurile cu destinație agricolă: 1)terenurile, altele decât cele destinate finețelor și pășunilor: a)care au indici cadastrali	1,5 lei pentru 1 gr/ha
	b)care nu au indici cadastrali	110 lei pentru 1 ha
	2)Terenurile destinate finețelor și pășunilor a)care au indici cadastrali	0,75 lei pentru 1 gr/ha
	b)care nu au indici cadastrali	55 lei pentru 1 ha
	3)Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.)	115 lei pentru 1 ha
7	Terenurile din intravilan, inclusiv: 1)Terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravelan, din cauza insuficienței de terenuri în intravelan (grădini))	1(unu) lei pentru 100 m.p.
	2)Terenuri atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravelan din cauza insuficienței de terenuri în intravelan, neevaluate de către organelle cadastrale teritoriale conform valorii estimate (grădini)	1(unu) lei pentru 100 m.p.
	2)Terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organelle cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 lei pentru 100 m.p.

8	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1)terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organelle cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	350 lei pentru 1 ha.
	2)terenurile altele decât cele specificate la alin1.) neevaluate de către organelle cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei pentru 1 ha.
III	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare. Pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusive cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal nr.1056/2000).	
9	Pentru clădirile și construcții cu destinație agricolă, garaje, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organelle cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusive: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător: b)pentru persoanele fizice, altelea decât cele specificate la lit.a).	0,1 % din valoarea contabilă 0,1 % din costul bunurilor.
10	Pentru bunurile imobiliare,altelea decât cele specificate în pct.9 și pct.11, neevaluate de către organelle cadastrale conform valorii estimate inclusiv: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător: b)pentru persoanele fizice, altelea decât cele specificate la lit.a).	0,3 % din valoarea contabilă 0,3 % din costul bunurilor
11	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător: b)pentru persoanele fizice, altelea decât cele specificate la lit.a).	0,1 % din valoarea contabilă 0,1 % din costul bunurilor

2.Responsabilitatea îndeplinirii prezentei decizii și informarea consilierilor la ședințele consiliului despre acumularea impozitelor se pune în seama specialistului (în domeniul perceperii fiscal) dna Balan Parascovia.

3.Prezenta decizie, în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi prezentată subdiviziunii structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat și adusă la cunoștința contribuabililor, prin plasarea deciziei și anexelor pe pagina web și pe panourile informative .

6.Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Bahmut, dl.Godea Igor.

AU VOTAT: pentru - ; Împotrivă - 0 ; S-au abținut - 0 .

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretarul consiliului comunal

Bădărău Liuba

NOTĂ INFORMATIVĂ

Cu privire la stabilirea cotelor concrete la impozitul funciar și pe bunurile imobiliare 2026

1. **Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**
Proiectul de decizie este elaborat de specialistul primăriei Bahmut , și avizat de primarul comunei Bahmut.
2. **Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**
Proiectul deciziei este elaborat în temeiul art.18 din Legea nr.100 /2017 cu privire la acte normative, titlul VI din Codul fiscal nr.1163/1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056/ 2000, cu modificările și completările ulterioare; art.14,alin.2 lit.a)Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 /2014; Legea privind finanțele publice locale nr.397/2003; Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr. 419-XVI din 22.12.2006
3. **Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**
Principalele prevederi ale proiectului „ Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2026 sunt reglementate de titlul VI din Codul fiscal nr.1163/1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056/ 2000, cu modificările și completările ulterioare Cotele impozitului pe bunurile imobiliare:
 - a) Proiectul de decizie prezentat urmărește scopul asigurării aplicării corecte a cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și funciar, încadrând unul din rolurile autorității reprezentative și deliberative care este stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar ale persoanelor fizice și juridice în limita celor prevăzute de legislație pentru anul 2026.

4. Fundamentarea economico - financiară.

Proiectul de decizie nu necesită alocarea mijloacelor financiare suplimentare din bugetul primăriei

5.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoareProiectul de decizie reprezintă un proiect care se încadrează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea, completarea și/sau abrogarea unor alte acte normative.

6.Avizarea și consultarea publică a proiectului

Conform art.32 din Legea 100 din 22.12.2017 „Cu privire la actele normative” proiectul de decizie a fost avizat de secretarul consiliului comunal Bahmut și primarul comunei Bahmut iar în scopul respectării prevederilor legii nr. 239 /2008 privind transparența procesului decizional ,proiectul de decizie va fi plasat pe panoul informativ, pagina web.

7.Expertiza juridică și economică În temeiul art.37din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul a fost expus expertizei juridice conform art.7alin (1)din legea nr. 239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional și Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă Proiectul de decizie se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune consiliului comunal Bahmut pentru examinare și adoptare în ședința consiliului din _____

Primarul comunei Bahmut

Igor Godea

Executor P.Balan





**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL BAHMUT**

MD-4411, Republica Moldova, raionul Călărași,
Com.Bahmut, tel.(0244)-45-2-36, tel/fax.(0244)-45-2-38
e-mail:primaria.bahmut@apl.gov.md

PROIECT

**DECIZIA nr.
din 25 noiembrie 2025**

”Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a serviciilor prestate contra plată de către primărie și instituțiile subordonate primăriei pentru anul 2026.”

În scopul asigurării părții de venituri a bugetului primăriei comunei Bahmut în anul 2026;

În temeiul art.14 alin.(2) lit.q) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală ; anexei nr.1 din Legea nr.160/2011, privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, art.6 pct.2 al Legii 397/ 2003 privind finanțele publice locale, cu art.24, 43, al Legii nr.181/2014, finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr.209/2016 privind deșeurile Codul Urbanismului și Construcțiilor

Activând în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului local Bahmut, aprobat prin Decizia consiliului nr.01/08 din 02.02.2024;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate consiliul comunal Bahmut

DECIDE:

1.Se stabilesc și se pune în aplicare începând cu 01 ianuarie 2026 pe teritoriul primăriei Bahmut următoarele servicii prestate contra plată de primăria Bahmut și instituțiile subordonate primăriei conform anexei nr.1.

2.Se scutesc copii minori de plata taxei pentru vizita în muzeu.

3.Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei Bahmut.

AU⁺ VOTAT: pentru - ; Împotrivă - 0 ; S-au abținut -0 .

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretarul consiliului comunal

Bădărău Liuba

Anexa nr.1

la decizia Consiliului comunal Bahmut
nr. din 25.11.2025

**Serviciile prestate
contra plată de către primărie și instituțiile subordonate
primăriei pentru anul 2026**

Nr.d.	serviciul prestat	Prețul (lei)	Notă
I	Actele permise care se încadrează în categoria autorizațiilor		
	Certificate de urbanism pentru proiectare	608,32	Nu se achită plata pentru prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism și a autorizației de construire /desființare. Nu se achită plata pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare pentru obiectele finanțate din mijloace financiare publice.
	Certificatul de Urbanism Informativ	456,24	
	Autorizație de construire	628,80	
	Autorizație de desființare	566,70	
II	Actele permise eliberate de către Primărie, Consiliu		
1	Acte normative:		
	- Dispozițiile primarului	10,00	
	- Deciziile consiliului	10,00	
III.	Actele permise care se încadrează în categoria certificatelor		
2	Certificate ce confirmă proveniența producției agricole căpătată, certificatele de moștenitor, legalizarea duplicatelor titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de terenuri.	20,00	
3	Certificate diferite	10,00	
4	Eliberarea caracteritecilor	20,00	
5	Pentru prestarea serviciului notarial la legalizarea semnăturii de pe Declarația de primire în spațiu.	30,00	
6	Pentru prestarea serviciului notarial la legalizarea semnăturii de pe Declarația pentru retragerea vizei de domiciliu în lipsa persoanei	30,00	
7	Pentru eliberarea duplicatului unui act notarial.	20,00	
8	Pentru eliberarea actelor din arhiva primăriei	50,0	

	pentru perfectarea pensiei		
9	Extras din Registrul de evidență a gospodăriilor populației.	20,00	
10	Printarea unei pagini la aparatul de multiplicare XEPOX.	1,00	
11	Plata lunară a părinților pentru întreținerea unui copil la grădiniță.	50 la sută din costul normelor de cheltuieli pentru alimentarea copiilor	
12	Eliberarea certificatelor pentru realizarea animalelor	20,00	
13	Plata pentru 1 oră de chirie a sălii de ședințe a primăriei, inclusiv serviciile comunale.	200,00	
14	Scanarea unei pagini și expedierea prin e-mail.	5,00	
15	Taxa pentru vizita în muzeu (cu excepția copiilor)	5,00	
16	Plata pentru arendarea hainelor naționale (maxim 3 zile) 1 buc.	50,00	
17	Taxa pentru prestarea serviciului notarial la autentificarea procurilor privind reprezentarea titularului pentru depunerea cererii și a actelor necesare pentru stabilirea, reexaminarea și recalcularea pensiei, conform prevederilor Legii nr. 156/1998 privind sistemul public de pensii, precum și a alocațiilor și indemnizațiilor, pentru stabilirea și plata compensațiilor persoanelor cu dizabilități, pentru primirea pensiilor, alocațiilor și indemnizațiilor, mijloacelor bănești repartizate acționarilor fondurilor de investiții nemutuale în proces de lichidare silită, fondurilor de investiții pentru privatizare în proces de lichidare silită, pentru primirea sumelor indexate la depunerile bănești ale cetățenilor în „Banca de Economii” S.A., în proces de lichidare silită, precum și pentru dreptul de înregistrare, transmitere în folosință și înstrăinare a dreptului de proprietate asupra cotelor valorice din bunurile întreprinderilor agricole	10,00	
IV.	Servicii comunale prestate de primărie.		
1	Evacuarea individuală a deșeurilor solide, persoane fizice: persoanele ce nu au încheiat contract cu	50 lei lunar	

	primăria de prestare a serviciilor de evacuare a deșeurilor;		
2	Evacuarea individuală a deșeurilor solide, agenții economici: <ul style="list-style-type: none"> - cu unitatea de transport a primăriei (în zilele de evacuare, conform graficului) - cu unitatea de transport personală; - cu unitatea de transport (tractorul cu remorcă) a primăriei la solicitare. 	150,00 lunar 350,00 lunar 350,00	Nu mai mult de 10 saci a câte 120 litre (doar pentru zilele conform graficului)
3	Evacuarea deșeurilor, persoane fizice: <ul style="list-style-type: none"> - gospodăriile de la 1 membru până la 3 membri - gospodăriile cu 4 membri și mai mult 	15,00 de persoană 45,00 lei	
4	Cositul ierbii pentru 1(un) ar cu Tractorul LS nr. TRK 435	15,00	
5	Colectarea și evacuarea apelor uzate menajere din sectorul public și privat	400,00	Pentru fiecare rută.
6	Servicii cu toculator de creangă	250,00 ora	
7			

Secretarul consiliului

Liuba Bădărău



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL BAHMUT**

MD-4411, Republica Moldova, raionul Călărași,
Com.Bahmut, tel.(0244)-45-2-36, tel/fax.(0244)-45-2-38

**DECIZIA nr.
din 25 noiembrie 2025**

PROIECT

**„Cu privire la aprobarea bugetului
primăriei Bahmut pe anul 2026 în prima lectură”**

Examinând bugetul primăriei comunei Bahmut în a doua lectură, în temeiul prevederilor Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, art.14 alin.(2) lit.(n) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale cu modificările ulterioare,

În conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 124/2023, Legea Bugetului de Stat, Ordinul Ministrului Finanțelor nr.172/2019,

Activând în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului local Bahmut, aprobat prin Decizia consiliului nr.01/08 din 02.02.2024;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate consiliul comunal Bahmut

D E C I D E:

1. Se aprobă în prima lectură proiectul bugetului primăriei comunei Bahmut pe anul 2026, la venituri în sumă de 7413.4 mii lei și la cheltuieli în sumă de 7413.4 mii lei, cu un sold bugetar de 0,0 mii lei, care va fi acoperit din contul soldului mijloacelor bănești la 01.01.2026.

2. Datoriile creditoare, înregistrate la 1 ianuarie 2026 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

AU VOTAT : pentru -0 ; Împotrivă - 0 ; S-au abținut - 0

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretarul Consiliului comunal

Bădărău Liuba

Executor: Bodrug Nina
Tel.024445326
e-mail:ninabodrug@gmail.com

NOTA INFORMATIVĂ LA PROIECTUL BUGETULUI PRIMĂRIEI COMUNEI BAHMUT PE ANUL 2026, ESTIMĂRILOR PE ANII 2027-2028

Proiectul bugetului primăriei comunei Bahmut pentru anul 2026, și estimările pe anii 2027 -2028, a fost calculat în conformitate cu „Particularitățile privind elaborarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2026 și a estimărilor pe anii 2027 -2028 ” ,elaborate de Ministerul Finanțelor, ținându-se cont de politica statului în domeniul veniturilor și cheltuielilor bugetare , de prognozele macroeconomice și în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare socio-economică a primăriei Bahmut.

Proiectul bugetului pentru anul 2026 a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, privind administrația publică locală ; HG nr.82 din 24.01.2006 „Cu privire la elaborarea Cadrelor de Cheltuieli pe termen mediu și a proiectului de buget”.

În contextul perfecționării managementului finanțelor publice și întru implementarea Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014,elaborarea și prezentarea propunerilor la proiectul de buget pentru anul 2026 și a estimărilor pe anii 2027-2028 a fost efectuat **în cadrul noului sistem informațional de management financiar (SIMF) în baza:**

***Clasificăției bugetare**, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr.208 din 24 decembrie 2015;

***Setului metodologic privind elaborarea,aprobarea și modificarea bugetului**,aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.124/2023.

I. Venituri

În procesul elaborării proiectului de buget ,primăria s-a ghidat de prognoza principalilor indicatori macroeconomici,elaborată de Ministerul Finanțelor.

Reieșind din faptul, că la moment obiectivele politicii fiscale pe termen mediu (2026-2028) nu sunt coordonate și aprobate în modul stabilit, la elaborarea proiectului de buget pentru anul 2026, și a estimărilor pentru anii 2027-2028, drept călăuză au servit prevederile legislației fiscale în vigoare.

Prognoza veniturilor bugetului primăriei pe anii 2026-2028 s-a efectuat reieșind din:

- prevederile legislației fiscale în vigoare;
- decizia Consiliului comunal nr.09/03 din 22.11.24 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a cotelor concrete ale impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2025”;
- decizia Consiliului comunal nr.09/01 din 22.11.24 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2025”;
- analiza bazei fiscale pe fiecare tip de impozite,taxe și alte încasări la buget.

Volumul bugetului primăriei pe anul 2026 la venituri, propus spre aprobare, constituie **7413,4 mii lei.**

Veniturile bugetului se constituie din impozite,taxe,alte venituri prevăzute de legislație și se formează din:

1)Venituri proprii ,

-inclusiv, defalcări , în cuantum de 100 % ,de la impozitele persoanelor fizice

2) Transferuri de la bugetul de stat;

În total veniturile bugetului primăriei pentru anul 2026 au fost estimate în sumă totală de 7413,4 mii lei,sau cu 9584,8 mii lei mai mult comparativ cu aprobat pe anul 2025 (16998,2 mii lei- în anul 2025 sunt transferuri din proiect pentru canalizare în sumă de 10000,0 mii lei).

Pronosticul încasărilor impozitului pe venitul din salariu(111110) s-a estimat reieșind din acumulările scontate pentru anul 2025, majorate cu indicele de majorare a fondului de remunerare a muncii pentru anii 2026 – 2028. Pentru anul 2026, se estimează încasări de la

impozitul pe venitul din salariu în volum de 620,0 mii lei , sau cu 70,0 mii lei mai mult, comparativ cu veniturile aprobate în anul 2025.

Pronosticul încasărilor impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare ,efectuarea calculelor pe tipuri de încasări și înlesniri fiscale s-a efectuat în conformitate cu prevederile Titlului VI al Codului Fiscal , Legea nr.1056-XIV din 16.06.2000 pentru punerea în aplicare a Titlului VI al Codului Fiscal,Instrucțiunii Ministerului Finanțelor nr.11 din 04 septembrie 2001 „Cu privire la modul de calculare și achitare la buget a impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare” și datele evidenței fiscale, datele serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale,datele Cadastrului funciar al primăriei,decizia Consiliului comunal Bahmut privind mărimea cotelor stabilite la impozitele pe bunurile imobiliare. La calcularea sumei impozitului pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (art.113240), drept călăuză a servit prevederile art.280 alin (3) și art.285 alin (1) al Codului Fiscal și cota , aprobată de către Consiliul comunal Bahmut la 22.11.2024, în mărime de 0,1 %, cum a fost si in anul 2025. Se estimează majorarea încasărilor din *impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice din valoarea estimată a bunurilor imobiliare* cu 3,4 mii lei.

Calculule altor impozite,taxe și încasări s-a efectuat pe baza cotelor și tarifelor stabilite, contractelor încheiate (veniturile din darea în locațiune/arendă a bunurilor proprietății publice), analizei încasărilor pe un șir de ani.La estimarea încasărilor de la locațiunea încăperilor s-au utilizat tarifele de bază pentru chirie prevăzute în anexa nr.6 la Legea bugetului de stat pe anul 2025.

La calcularea taxelor locale s-au aplicat taxele prevăzute în anexa la Titlul VII al Codului Fiscal „Taxele Locale”, ținându-se cont de cotele stabilite prin Decizia consiliului comunal Bahmut nr.09/01 din 22.11.2024 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2025 ”.Încasările estimate din perceperea taxelor locale în anul 2025 , constituie 103,0 mii lei, nu sunt majorări comparativ cu suma aprobată în anul 2025.

Veniturile colectate din prestarea serviciilor contra plată, de către instituțiile subordonate primăriei, au fost estimate pe fiecare instituție și pe fiecare tip de încasări în parte, și vor constitui în anul 2026 – 263,5 mii lei, sau cu 26 mii lei mai puțin comparativ cu anul 2025, motivul fiind donațiile voluntare care în anul 2025 nu sunt planificate.

Volumul transferurilor cu destinație generală au fost calculate pe bază de formulă, luându-se în calcul execuția bugetului din anul 2025. Pentru primăria comunei Bahmut transferurile cu destinație generală vor constitui : în anul 2026 – 1947,6 mii lei; în anul 2027- 2153,0 mii lei; în anul 2028 – 2418,1 mii lei.

Transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat se vor aloca pentru finanțarea învățământului preșcolar vor constitui:în anul 2026-3799,0 mii lei; în anul 2027– 3818,3 mii lei ; în anul 2028- 3838,3 mii lei.

II.Cheltuieli

Volumul bugetului Primăriei comunei Bahmut la cheltuieli a fost calculat , ținându-se cont de cheltuielile efective curente scontate pe fiecare instituție și pe fiecare articol și alineat de cheltuieli în parte. Se estimează un volum de cheltuieli în mărime de **7413,4 mii lei** .

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pe anul 2026, și estimărilor pe anii 2027-2028, s-a ținut cont de următoarele particularități generale:

- actele normative și legislative,strategiile și programele, care reglementează activitatea autorităților publice locale și a ramurilor (domeniilor) respective;
- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii;
- volumul veniturilor colectate de primărie;
- cheltuielile de personal s-au calculat ținându-se cont de majorările salariale trecătoare și continuitatea politicii aplicate în anul 2026, precum și de politicile noi acceptate pentru anii 2027-2028 ce implică cheltuieli de personal.

Politica salarială pentru anii 2026-2028 prevede implementarea următoarelor norme salariale, care au fost luate în calcul la estimarea cheltuielilor de personal pentru anii respectivi.

- cotele contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat obligatorii, stabilite pentru anul 2026, care vor fi în mărime de 29 %;
- cotele primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală în mărime de 9 la sută din fondul de retribuire a muncii;
- normele și normativele de consum în vigoare (statele de personal, normele de alimentație, materiale didactice, medicamente, cursuri de perfecționare și a.

Proiectul bugetului primăriei comunei Bahmut pe anii 2026-2028 a fost elaborat pe bază de programe și performanță (BPP). Implementarea bugetării pe bază de programe și performanță are drept obiectiv eficientizarea cheltuielilor publice, prin crearea unei legături directe dintre cheltuielile bugetare și rezultatele obținute din implementarea programelor bugetare, precum și realocarea resurselor disponibile pentru prioritățile comunității.

Identificarea grupelor funcționale noi, programelor și a sub-programelor primăriei s-a efectuat în conformitate cu noua Clasificație bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.190 din 31 decembrie 2014. Astfel, au fost identificate

4 Grupe funcționale și 5 Programe, inclusiv:

Grupa funcțională 01 – Servicii de stat cu destinație generală (2333,9 mii lei);

Grupa funcțională 04 Serviciu în domeniul economiei (488,0 mii lei)

Grupa funcțională 06 – Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale (275,0 mii lei);

Grupa funcțională 08 – Cultura, sport, tineret, culte și odihnă (381,0 mii lei);

Grupa funcțională 09- Învățământ (3935,5 mii lei)

Bugetarea pe programe reprezintă o metodă de prezentare și fundamentare a bugetului, având la bază programe cu scopuri, obiective și indicatori de evaluare a performanței acestora la toate etapele procesului bugetar.

Orice program cuprinde o descriere succintă care oferă o informație generală și explicații despre scopul, obiectivele și indicatorii de performanță, care au fost stabilite la nivelul subprogramelor.

Programul 03 - Executivul și serviciile de suport, cu un cost total de 2274,9 mii lei, include: Aparatul primarului, contabilitatea centralizată, gospodăria primăriei și alte servicii de suport (efectuarea lucrărilor cadastrale; evaluarea imobilelor);

Programul 08 – Domenii generale de Stat, prevede administrarea Fondului de rezervă, care a fost estimat în cuantum de 0,8 % din volumul bugetului la cheltuieli, și constituie 59,0 mii lei.

Programul 75- Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale cuprinde 3 subprograme importante care au ca scop: asigurarea creșterii calității vieții cetățenilor comunei prin asigurarea unui comunc curate și amenajate. Întru realizarea scopului propus, s-au identificat un șir de obiective cum ar fi evacuarea resturilor menajere, instalarea a 1 urne de colectarea deșeurilor din spații publice, lichidarea gunoistilor neautorizate.

Costul total al **programului 75-dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale**, constituie 275,0 mii lei, și urmează să fie direcționat la implementarea următoarelor activități :

- 1) amenajarea și salubritatea comunei - 210,0 mii lei;
- 2) Aprovizionare cu apă și canalizare – 50,0 mii lei;
- 3) Iluminat stradal - 15,0 mii lei.

Activitățile de amenajare și salubritate a comunei, în sumă de 210,0 mii lei, cuprind acțiuni de salubritate a comunei; de deszăpezire a străzilor pe timp de iarnă; amenajarea și întreținerea spațiilor verzi; întreținerea cimitirelor; desfrîșarea arborilor uscați și altele, procurarea unui tractor.

Pentru rețelele de aprovizionare cu apă și canalizare sunt preconizate cheltuieli în sumă de 50,0 mii lei, din care se propune :

1) Organizarea curățirii izvoarelor, dezinfectarea izvoarelor, reparația conductei de apă, 50,0 mii lei.

Programul 85-cultura, cultele și odihna, include 3 activități - servicii muzeistice; servicii de bibliotecă; activitatea caselor de cultură și activități culturale. Costul total al programului constituie 381,0 mii lei.

Activitățile culturale cum ar fi :

Prestarea serviciilor de bibliotecă, organizarea și desfășurarea activităților culturale cu implicarea locuitorilor.

Programul 88- Învățământ prevede activitatea a unei grădinițe, care vor fi finanțate din contul transferurilor cu destinație specială. Costul total al programului 88 – *Învățământ* constituie 3935,5 mii lei și constituie cea mai mare cotă parte de cheltuieli din volumul total al bugetului la cheltuieli – 53,0 %.

III. Surse de finanțare

Bugetul pentru anul 2026 este un buget auster, și pentru soluționarea multiplelor probleme prioritare, stabilite în Planul Strategic de dezvoltare socio-economică a comunei Bahmut pe anii 2027-2028, care necesită surse financiare majore, este necesară o colaborare mai activă și constructivă din partea consilierilor locali, agenților economici din teritoriu și a membrilor comunității.

Primăria va depune eforturi și în continuare în identificarea potențialilor donatori interni și externi, în vederea atragerii finanțărilor pentru implementarea unui șir de proiecte investiționale.

Primar

Godea Igor

Contabil-șef

Bodrug Nina



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL BAHMUT

MD-4411, Republica Moldova, raionul Călărași,
Com.Bahmut, tel.(0244)-45-2-36, tel/fax.(0244)-45-2-38
e-mail:primaria.bahmut@apl.gov.md

PROIECT

**DECIZIA nr.
din 25 noiembrie 2025**

**”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
funcționarea și amenajarea cimitirelor.”**

În temeiul art.14 alin.(2) lit.b), mm) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală

În baza prevederilor art.3 lit.(a), (i) și art.4 alin.(1) lit.(f) Legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1072/1998 despre aprobarea Regulamentului cu privire la cimitir; Codului Contravențional

Activând în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului local Bahmut, aprobat prin Decizia consiliului nr.01/08 din 02.02.2024;

Având în vedere avizul comisiei de specialitate consiliul comunal Bahmut

A DECIS:

1.Se aprobă Regulamentul privind funcționarea și amenajarea cimitirelor din comuna Bahmut. Anexa nr.1.

2.Se stabilește tariful pentru:

- înmormântarea decedaților aduși din alte localități în mărime de 500 lei.
- rezervarea locului pentru înmormântare – 100 lei.
- curățenia și întreținerea cimitirului – 5 lei lunar, pentru fiecare gospodărie

3.Primăria comunei Bahmut va aduce la cunoștință Regulamentul privind funcționarea și amenajarea cimitirelor, locuitorilor comunei Bahmut, parohului bisericii din comuna Bahmut, reprezentanților comunităților religioase care activează pe teritoriul comunei Bahmut.

4.Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Godea Igor, primarul comunei Bahmut.

5.Prezenta Decizie intră în vigoare la data, includerii în Registrul actelor locale

AU VOTAT: pentru- ; Împotrivă- ; S-au obținut- .

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretarul consiliului comunal

Bădărău Liuba

REGULAMENTUL

privind funcționarea și amenajarea cimitirelor din comuna Bahmut

Prezentul Regulament are ca scop reglementarea modului de înființare, extindere, închidere, lichidare, executare a lucrărilor de construcție, întreținere, amenajare a cimitirelor, precum și modul rezervării locurilor pentru înmormântarea și reînsmormântarea decedaților din comuna Bahmut, în vederea păstrării ordinii, siguranței, respectului și a aspectului corespunzător al spațiului funerar.

Regulamentul se aplică tuturor persoanelor fizice și juridice care execută lucrări de:

- Înhumare (însmormântare);
- Construire de cavouri, borduri, fundații;
- Instalare de monumente funerare;
- Pavare a mormintelor, garduri, bănci, rampe;
- Curățenie și întreținerea mormintelor.

Cimitirele din comuna Bahmut reprezintă o zonă comunală cu spații verzi a comunei Bahmut și sunt destinate pentru înhumarea răposaților.

Fiind monumente ale istoriei și culturii, cimitirele comunei se află în atenția permanentă a Consiliului comunal Bahmut și Primăriei comunei Bahmut.

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Regulamentul cu privire la cimitire aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1072 din 22 octombrie 1998.

Prezentul Regulament este aprobat de Consiliul comunal Bahmut și orice modificare se face numai prin decizia acestuia.

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 În comuna Bahmut cimitirele se află în subordinea Consiliului comunal Bahmut. Însmormântările și reînsmormântările se efectuează numai în baza prezentului Regulament.

1.2. Înființarea și extinderea cimitirelor se realizează prin decizia Consiliului comunal Bahmut, iar administrarea se realizează de către Consiliul comunal Bahmut doar prin intermediul Primăriei comunei conform actelor legislative și normative în vigoare și prezentului Regulament.

1.3. Lotul de pământ pentru cimitire de însmormântare tradițională se repartizează în conformitate cu planul urbanistic general, aprobat conform Normelor și regulamentelor de construcție, reeșind din calculul 0,24 ha pentru 1000 locuitori.

1.4. Fiecare cimitir permanent trebuie să dispună de un teren liber destinat însmormântărilor, reeșind din calculul 0,06 ha pentru 1000 locuitori.

1.5. Zona de protecție sanitară de la cimitir până la marginea zonei populate trebuie să fie determinată conform normativelor tehnice de planificare urbanistică.

1.6. După închiderea cimitirului, la expirarea a 15 ani de la ultima însmormântare, lățimea zonei de protecție sanitară poate fi redusă până la 100 m.

1.7 În cazul în care cimitirul este situat mai sus de cursul apelor subterane, de unde își au izvorul fântânile, rezervoarele și alte instalații de alimentare descentralizată cu apă a comunei Bahmut, și în caz de argumentare sanitaro-igienică, zona de protecție sanitară poate fi majorată până la 500 m, iar în cazul în care cimitirul este situat mai jos de cursul apelor subterane - redusă până la 100 m.

1.8. Pe terenul zonei de protecție sanitară se interzice construcția a orice obiecte.

1.9. Pe terenul cimitirului nu se permite construcția apeductului pentru apă potabilă. Cimitirul trebuie să dispună de apeduct numai pentru scopurile de stropire.

1.10. Nu se permite construcția cimitirelor pe terenurile:

- zonei de protecție sanitară a izvoarelor de aprovizionare cu apă, izvoarelor minerale și zonei de protecție sanitară a stațiunii climaterice:

- cu roci, la suprafața cărora există multe crăpături mari și pe locuri unde există roci acvifere;

- pe malurile râurilor, care sânt utilizate de către populație pentru diferite scopuri.

1.11. Lotul de pământ pentru cimitire trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

să aibă înclinare în partea opusă localității, bazinelor deschise de apă, utilizate în scopuri de gospodărire;

să nu fie supusă alunecărilor și prăbușirii;

să nu fie inundate în caz de revărsări;

nivelul maxim al apelor subterane trebuie să fie la o adâncime nu mai puțin de 2 m de la suprafață;

să dispună de sol uscat poros, care asigură pătrunderea suficientă a aerului și uscare rapidă;

să dispună de accese convenite amenajate și înverzite.

Notă. În cazul lipsei lotului de pământ ce corespunde acestor cerințe, terenul repartizat pentru cimitir trebuie să fie asigurat cu drenaj.

1.12. Fiecare parte componentă a cultului (comunitățile religioase) recunoscut de statul Republica Moldova în modul stabilit are dreptul de a avea la cimitir un sector separat pentru înmormântarea credincioșilor săi, care este întreținut de sine stătător sau în comun cu alte comunități. Regulile de funcționare a acestora se stabilesc de către organul central al cultului respectiv, cu respectarea cerințelor prezentului Regulament.

1.13. Transmiterea sectorului separat se efectuează conform actului de inventariere întocmit de către comisia instituită din reprezentanții și comunității religioase, coordonat cu organul central al cultului respectiv și aprobat de către Primarul comunei Bahmut. La act se anexează registrul înmormântărilor și al instalațiilor la morminte.

1.14. La propunerile comunităților religioase care activează pe teritoriul comunei Bahmut, pe terenul cimitirelor se admite construcția unor obiecte de cult din contul acestora și altor sponsori, cu acordul Primăriei comunei Bahmut.

1.15. Primăria, prin intermediul persoanei responsabile în cadrul primăriei întocmește evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților.

1.16. Terenul fiecărui cimitir nou și al celui ce se reconstruiește se sistematizează și se împarte în rânduri cu alei de acces în baza documentației de proiect, elaborate și aprobate în modul stabilit.

1.17. Rândurile și locurile de înmormântare pot fi numerotate pentru ușurarea identificării.

1.18. În cimitire se creează zone amenajate de protecție sanitară în conformitate cu cerințele actelor normative în vigoare.

1.19. Exploatarea și întreținerea cimitirelor, inclusiv celor memoriale militare se finanțează din contul bugetului locale (comunităților religioase) și veniturilor de la prestarea serviciilor funerare, sponsorizări.

II. Rezervarea locurilor pentru înmormântare

2.1. Locurile de înmormântare din cimitire pot fi rezervate pe termen nelimitat.

2.2. Tarifele pentru rezervare, precum și pentru alte servicii funerare se aprobă de către Consiliul comunal Bahmut.

2.3. Contractul privind rezervarea se încheie de către primărie la cererea personală a cetățenilor ce doresc să rezerveze locuri și se înregistrează într – un Registru special ținut de primăria Bahmut. Registru înregistrat în Primăria comunei Bahmut și avizat de către primarul comunei Bahmut.

2.4. Unei familii i se poate rezerva nu mai mult de trei locuri de înmormântare, cu recomandarea de a construi un cavou. În aceste locuri (cavou) pot fi înmormântați titularul rezervării, soțul (soția), precum și rudele apropiate.

2.5 Dobândirea locurilor de înmormântare prin succesiune sînt scutite de plata tarifelor pentru rezervare.

2.6. Rezervarea încetează:

- la expirarea termenului contractului;
- în cazul în care locul rezervat e lăsat în părăsire (se consideră părăsite locurile rezervate unde nu există nici un semn funerar (cruce, gard, candelă, plantații, alte instalații) și dacă timp de 3 ani de la preavizul în scris, cu confirmare de primire, titularul rezervării nu se prezintă la Primărie;

- la prezentarea de către titularul rezervării a refuzului în scris;

- în caz de neachitare a plății pentru rezervare;

- în cazul în care rezervantul locului a decedat și a fost înmormântat

la alt cimitir (la prezentarea documentelor respective de confirmare a decesului și înmormântării acestuia).

III. Înmormântările și reînmormântările

3.1. Pentru fiecare înmormântare se repartizează un lot de pământ cu suprafața de 3,8 m². Intervalele între părțile lungi și scurte ale mormintelor constituie nu mai puțin de 0,5 și 0,5 m respectiv.

3.2. Lungimea mormântului nu poate fi mai mică de 2 m, lățimea - 1 m, adâncimea - 1,5, ținând cont de condițiile climaterice ale solului.

3.3. Pentru înmormântarea copiilor decedați dimensiunile mormântului pot fi respectiv micșorate.

3.4. Locurile pentru reînmormântarea osemintelor vor avea dimensiuni de 1x1 m.

3.5. De la fundul gropii de înmormântare pînă la nivelul apelor subterane e necesar să fie nu mai puțin de 0,5 m.

3.6. Asupra fiecărei gropi trebuie să fie un mormânt cu înălțimea de 0,5 m de la suprafața pământului sau o placă de mormânt. Mormântul trebuie să acopere marginile gropii pentru a exclude pătrunderea apelor superficiale.

3.7. Înmormântările se efectuează numai pe baza adeverinței de deces eliberată de ASP Serviciul Stării Civile, secretarul consiliului și alte instituții împuternicite de a elibera acte de starea civilă și care a înregistrat decesul.

3.8. În cazul în care se dispun cercetări, de către organele împuternicite, cu privire la cazurile decesului, înmormântarea se efectuează numai pe baza dispozițiilor date de organele respective.

3.9. Înmormântarea decedaților aduși din alte localități se efectuează pe baza certificatului de deces.

3.10. Pentru transportarea decedatului de la locul decedării la locul înmormântării în altă localitate e necesar de a obține un certificate - permis de transportare de la Centrul de Sănătate Publică Teritorială (de la locul decesului) și prezentarea concluziei de la instituția de tratare despre motivul decesului.

3.11. Înainte de transportare decedatul trebuie să fie îmbălsămat pentru păstrare îndelungată. În acest caz din momentul decedării până la înmormântare va trece nu mai mult de cinci zile.

3.12. În cazul transportării decedatului din motivul unor boli contagioase nu se permite deschiderea sicriului.

3.13. Înmormântările se efectuează în gropi simple, gropi zidite și cavouri.

3.14. Înmormântarea în locurile rezervate se efectuează în modul stabilit prin schema generală de sistematizare a fiecărui cimitir.

3.15. La dorința rudelor reînsmormântarea osemintelor se admite cu avizul Centrului de Sănătate Publică Teritorial.

3.16. Se recomandă efectuarea exhumării osemintelor din mormânt, în perioada rece a anului, ziua, în prezența reprezentanților autorităților publice locale și Centrului de Sănătate Publică Teritorial.

3.17. Deschiderea mormintelor se permite, indiferent de data înmormântării, în cazul unei urmăriri penale numai pe baza autorizației eliberate de judecătorul de instrucție și cu înștiințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

3.18. Deschiderea mormintelor și reînsmormântările se efectuează în mod obligatoriu în prezența rudelor de gradul întâi sau a unui împuternicit prin procură specială de către familia decedatului și sub supravegherea lucrătorului responsabil al primăriei iar operațiunile se consemnează în registrul de înmormântări în care semnează ambele părți.

3.19. Însmormântarea decedaților pentru Patrie se efectuează cu consimțământul rudelor în cimitirele comemorativ - militare, iar în lipsa acestora, în locurile, determinate de către Consiliul local, a cimitirelor existente din contul bugetului local.

IV. Efectuarea lucrărilor în cimitire

4.1 Construcția cavourilor și monumentelor cu înălțimea până la 1,75 m se permite de către administrația primăriei.

4.2. Construcția monumentelor care depășesc înălțimea de 1,75 m poate fi efectuată numai cu autorizația organelor de arhitectură.

4.3. Împrejmuirile cimitirelor se efectuează în baza proiectului aprobat.

4.4. Împrejmuirile mormintelor se efectuează conform prevederilor proiectului de construcție și cu acordul în scris al primăriei.

4.4. Lucrările se efectuează în limita lotului rezervat.

4.5. Finisarea lucrărilor se actează în prezența reprezentantului oficial al primăriei după curățirea definitivă a lotului de deșeurile de construcții.

V. Închiderea și lichidarea cimitirelor

5.1 Cimitirele, care sînt inutilizabile pentru însmormântare (nu corespund cerințelor sanitare, în care nu sînt locuri pentru însmormântări, însmormântările se efectuează foarte rar și alte cauze) se închid prin Decizia Consiliului comunal Bahmut cu acordul comunității religioase locale și Centrul de Sănătate Publică Teritorial. Despre închiderea cimitirului se publică pe pagina web a primăriei și se informează locuitorii comunei.

5.2. În cazul în care în cimitir nu sânt locuri pentru noi înmormântări, dar sânt locuri în morminte familiale, se permite închiderea parțială a cimitirului.

5.3. Folosirea cimitirului închis sau a unui sector al cimitirului activ pentru înmormântare repetată se permite numai peste 15 ani după ultima înmormântare (perioada cimitirului) pe locurile ne îngrijite, părăsite.

În unele cazuri, în care cimitirul este amplasat în condiții de sol favorabil, acest termen poate fi redus pînă la 10 ani, cu acordul Centrului de Sănătate Teritorial.

5.4. Cimitirele și locurile de înmormântare ce nu funcționează, precum și locurile de înmormântare a militarilor-participanți la diverse acțiuni militare sînt monumente ale cultului și istoriei.

Pe teritoriul acestor cimitire se interzice construcția diverselor clădiri sau edificii ce nu țin de funcționarea lor.

5.5. Mormintele și monumentele declarate Patrimoniu Național, obiectele de artă sau de istorie și cultură pot fi demolate, transferate, modificate cu autorizația Consiliului local.

5.6. Întreținerea cimitirelor închise integral sau parțial se înfăptuiește conform prezentului Regulament.

5.7. În cazurile excepționale provocate de fenomene naturale (alunecări, inundații etc.) cimitirul care nu funcționează poate fi lichidat sau transmutat în alt loc prin Decizia Consiliului local.

Despre hotărârea adoptată se publică în mass - media locală cu un an înainte.

În această perioadă persoanele interesate pot să mute osemintele și instalațiile funerare la alt cimitir din contul mijloacelor financiare prevăzute pentru construcția cimitirului nou.

5.8. Strămutarea osemintelor se efectuează respectînd cerințele compartimentului III al prezentului Regulament.

VI. Dispoziții finale

6.1. Regimul de lucru al cimitirelor este intervalul de timp între orele 07:00 – 21:00.

6.2. Primăria este obligată să întrețină cimitirele din comuna Bahmut, precum și clădirile, construcțiile funerare, monumentele aflate pe teritoriul lor, în stare tehnico-sanitară convenită și paza acestora.

Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage după sine responsabilitatea conform legislației în vigoare.

Secretarul consiliului comunal

Bădărău Liuba